



## Anzeige des vorübergehenden Betriebes eines Gaststättengewerbes nach § 2 Abs. 2 des Gaststättengesetzes des Landes Sachsen-Anhalt

Hinweis: Wer aus besonderem Anlass und nur vorübergehend ein Gaststättengewerbe im stehenden Gewerbe betreiben will, hat dies der örtlich zuständigen Gemeinde (Gewerbeamt) rechtzeitig, **spätestens zwei Wochen** vor dem Beginn des Betriebes, unter Angabe der Dauer des Betriebes und des besonderen Anlasses schriftlich anzuzeigen. Ein besonderer Anlass liegt vor, wenn die gastronomische Tätigkeit an ein kurzzeitiges, nicht häufig auftretendes, Ereignis anknüpft, das außerhalb der gastronomischen Tätigkeit selbst liegt. Die Anzeigepflicht gilt entsprechend für den Betrieb von Zweigniederlassungen, einer unselbständigen Zweigstelle, die Verlegung der Betriebsstätte, die Erweiterung des Angebotes und die Aufgabe des Betriebes der Betriebsstätte. Anzuzeigen ist ferner, wenn das bisherige Angebot im laufenden Gaststättenbetrieb auf alkoholische Getränke oder auf das Angebot von zubereiteten Speisen zum Verzehr an Ort und Stelle ausgedehnt werden soll. Änderungen gegenüber der erstatteten Anzeige sind der örtlich zuständigen Gemeinde (Gewerbeamt) unverzüglich schriftlich anzuzeigen. Nicht anzeigepflichtig ist, wer für den Betrieb des anzuzeigenden Gaststättengewerbes eine Reisegewerbekarte besitzt.

Der Vordruck ist vollständig und gut lesbar auszufüllen.

- Erstanzeige  
 Änderungsanzeige

Name der entgegennehmenden Behörde

**Einheitsgemeinde Stadt Osterwieck  
Am Markt 11  
38835 Osterwieck**

### (1) Angaben zur Person

Name		Vorname	
Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)		Geschlecht weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/>	Staatsangehörigkeit
Geburtsdatum	Geburtsort		Geburtsland
Derzeitig telefonisch erreichbar (auch Mobil)		E-Mail	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)			
Bei Personengesellschaften Angaben zu weiteren vertretungsberechtigten Gesellschaftern (Name, Anschrift, ggf. auf einem Beiblatt)			

Bei juristischen Personen, z.B. GmbH oder AG, sind unter (1) die Angaben für gesetzliche Vertreter einzutragen (bei mehreren vertretungsberechtigten Personen ggfs. auf einem Beiblatt).

### (2) Angaben zur juristischen Person

Firma (Name der Gesellschaft)	Ort	Nummer des Registerintrags
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		

### (3) Angaben zum vorübergehenden Gaststättenbetrieb

Name der Betriebsstätte		
Anschrift der Betriebsstätte (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Tel.-Nr.	Fax-Nr.	E-Mail
<input type="checkbox"/> Zeitraum	von	bis
<input type="checkbox"/> Shisha	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Besonderer Anlass: ..... .....		

Es sollen zum Verzehr an Ort und Stelle angeboten werden:		
zubereitete Speisen	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Speisen aller Art	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
alkoholfreie Getränke	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
alkoholische Getränke	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Die Anzeige wird erstattet für		
<input type="checkbox"/> eine Hauptniederlassung	<input type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung	<input type="checkbox"/> eine unselbständige Zweigstelle
Finanzamt (in der Regel am Sitz der Hauptniederlassung)		

Dieser Anzeige sind folgende Unterlagen beigefügt:  
(erforderlich bei Erstanzeige mit Ausschank oder Verkauf von alkoholischen Getränken und bei Änderungsanzeige mit Erweiterung oder Verkauf von alkoholischen Getränken und bei Geschäftsführerwechsel)

- |  |                             |                               |
|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. Führungszeugnis (bzw. Nachweis über beantragtes Führungszeugnis)  | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| 2. Auskunft (bzw. Nachweis über beantragte Auskunft) aus dem Gewerbezentralregister  | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| 3. Auskunft aus dem Insolvenzverzeichnis und aus dem Schuldnerverzeichnis unter <a href="http://www.vollstreckungsportal.de">www.vollstreckungsportal.de</a> | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| 4. Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung  | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| 5. Alternativ zu Nrn. 1 bis 4: Behördliche Bescheinigung über die gewerberechtliche Zuverlässigkeit (nicht älter als ein Jahr)                               | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

\_\_\_\_\_  
Ort Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift